Al Signor Sindaco del Comune di Forte dei Marmi   
Al Dirigente del 4° Settore Polizia Municipale/ Ambiente/ Suolo Pubblico

**Modello A**

Richiesta di ammissione al contributo di cui al “Regolamento per l’erogazione di contributi ai fini della rimozione e smaltimento di materiali contenenti amianto sul territorio comunale” approvato con Delibera di C.C. n. 38 del 26/07/2016

Richiedente (nome e cognome): …………………………………………………………………... Residenza (via e n. civico): ……………………………………………………………………….. Recapiti telefonici: ………………………………………………………………………………… Titolo (proprietario, amministratore, ecc.): ……………………………………………………….. Immobile oggetto di richiesta (via e n. civico): …………………………………………………... Tipologia di intervento (barrare una delle seguenti voci):

 lastre di copertura (specificare circa la superficie in metri quadri della copertura) MQ  serbatoi

 pannelli ed isolanti   
 canne fumarie   
 altro (specificare)

Con la presente comunicazione, in applicazione degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole della responsabilità penale in caso di falsità in atti e di dichiarazione mendace, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

dichiaro che

• mi impegno a rispettare tutte le disposizioni del “Regolamento per l’erogazione di contributi   
 ai fini della rimozione e smaltimento di materiali contenenti amianto sul territorio   
 comunale” approvato con Delibera di C.C. n. 38 del 26/07/2016

• il manufatto oggetto di richiesta, è regolarmente autorizzato sotto il profilo edilizio Forte dei Marmi, lì…………………….

Firma del Richiedente

……………………………………………….

ALLEGATI da presentare, pena la non ammissibilità della domanda

 documentazione fotografica indicativa dello stato attuale, la più rappresentativa possibile del   
 materiale, del manufatto e/o copertura da rimuovere

 descrizione sintetica dell’intervento oggetto di contributo compreso cronoprogramma dei   
 lavori che non dovrà eccedere i 90 (novanta) giorni dalla data di ricezione della   
 comunicazione di ammissione al contributo

 preventivo di spesa massima redatto dalla ditta specializzata prescelta e regolarmente iscritta   
 alla CAT 10 dell’Albo Gestori Ambientali

 copia di un documento di identità del richiedente in corso di validità

Informazioni per l’utente:

La presente richiesta dovrà essere presentata all’Ufficio Protocollo del Comune in orario di apertura   
al pubblico (Tutti i giorni, dalle ore 9:00 alle ore 12:30) o tramite PEC all’indirizzo:   
[protocollo.comunefdm@postacert.toscana.it](mailto:protocollo.comunefdm@postacert.toscana.it) .

L’Ufficio che cura l’istanza è il Servizio Ambiente.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente 2°Settore Ambiente.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL   
 MODULO DI DOMANDA, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Forte dei Marmi, in qualità di Titolare, con sede in piazza Dante n.1, CAP. 55042,   
Forte dei Marmi (Lu); (centralino: 0584 2801), P.I. 00138080460, tratterà i dati personali conferiti   
con il presente modulo di domanda, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche.   
Il trattamento dei dati sarà effettuato esclusivamente per le finalità previste dalla Legge 257/1992,   
Del. R.T. n. 102/1997, L. Toscana n. 51/2013, Delibera di C.C. n. 38 del 26/07/2016 “Regolamento   
per l’erogazione di contributi ai fini della rimozione e smaltimento di materiali contenenti amianto   
sul territorio comunale”, nell’esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi   
all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, e di analisi per scopi   
statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il loro mancato inserimento non consente di   
completare il procedimento al titolare.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale incaricato e da collaboratori del titolare o espressamente designate dai responsabili del trattamento e ad altri soggetti a cui i dati devono essere comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o di regolamento.

Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la   
rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al   
trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). L'apposita istanza al titolare è presentata contattando il   
Responsabile della Protezione dei dati (RPD), presso il Titolare (Email RPD:   
[privacy@comunefdm.it](mailto:privacy@comunefdm.it)). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di   
proporre reclamo all’Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.

Il sottoscrittore della presente domanda e/o suo delegato dichiarano di aver preso visione dell’informativa sul trattamento dei dati personali di cui sopra.

FIRMA TITOLARE FIRMA DELEGATO (eventuale)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_