



Servizio autonomo
Turismo e Cultura

COMUNE DI FORTE DEI MARMI

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI PER L'ORGANIZZAZIONE DE "IL REGNO DI NATALE 2024" NEL CENTRO CITTADINO DI FORTE DEI MARMI

Il Comune di Forte Dei Marmi intende acquisire proposte progettuali per l'organizzazione de "Il Regno di Natale", manifestazione da svolgersi nella Piazza Garibaldi ed eventualmente nelle strade immediatamente adiacenti.

La manifestazione si aprirà al pubblico il 23 novembre 2024, e dovrà chiudersi non prima del 26 dicembre 2024 (il giorno 25 dicembre può essere prevista la chiusura, il giorno 26 dicembre deve essere prevista l'apertura almeno pomeridiana).

La manifestazione prende il posto del cosiddetto "mercatino di Natale", prevedendo oltre alla tradizionale vendita di oggettistica di carattere natalizio, anche un allestimento scenografico a tema natalizio che coinvolga tutta l'area interessata, che deve necessariamente includere Piazza Garibaldi, "racchiudendola" entro un perimetro delimitato da piante, scenografie, o altri elementi a discrezione dell'organizzazione che presenta il progetto e, prevedendo eventualmente eventi collaterali ed eventualmente somministrazione di prodotti gastronomici tipici del periodo natalizio.

Contenuti dei progetti

L'organizzazione (Ditta, soggetto individuale, Associazione) interessata a partecipare è invitata a presentare un progetto complessivo della manifestazione, il quale, ai fini di una compiuta valutazione, deve contenere almeno:

(1) una lettera di trasmissione, redatta su carta intestata dell'organizzazione proponente, con la quale la stessa organizzazione comunica al Comune di Forte Dei Marmi la volontà di partecipare al presente avviso presentando un proprio progetto; nella lettera dovrà essere indicato il referente dell'organizzazione, interlocutore unico del Comune di Forte Dei Marmi in caso di aggiudicazione; la lettera dovrà elencare anche tutti i documenti allegati da predisporre secondo i punti da (2) a (6) di seguito elencati;

(2) la planimetria completa dell'allestimento della manifestazione, con la dislocazione delle "casine" o comunque degli stand adibiti alla vendita, dalla quale si rilevi il numero degli stand proposti, la loro collocazione nelle aree pubbliche interessate; deve essere tassativamente prevista la collocazione per tre associazioni benefiche;

(3) nel caso vengano previsti eventi di animazione, deve essere precisato il loro numero, la data di svolgimento, la loro dislocazione nell'ambito della planimetria generale della manifestazione, di cui al punto precedente;

(4) nel caso venga prevista la somministrazione di alimenti, deve essere precisata la tipologia delle somministrazioni effettuate, le date in cui tali somministrazioni avvengono e la dislocazione dei punti di somministrazione nella planimetria generale di cui al precedente punto (1);

(5) la dichiarazione da parte dell'organizzazione proponente dell'impegno ad assolvere, in caso di aggiudicazione, entro il 31 ottobre 2024, agli adempimenti richiesti in materia di:

- richiesta e pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico, da adempiere presso Multi-servizi;
- pagamento delle tariffe relative alla pulizia degli spazi ed allo smaltimento dei rifiuti, servizi per i quali l'organizzazione dovrà accordarsi con Ersu SpA;
- attivazione e pagamenti relativi alle utenze elettrica e idrica eventualmente necessarie allo svolgimento della manifestazione;
- predisposizione del piano di sicurezza e materiale attuazione delle prescrizioni in esso contenute;
- adempimento di tutti gli obblighi relativi alle procedure di somministrazione, da adempiere presso il SUAP;
- trasmissione al SUAP dell'elenco degli espositori;
- acquisizione a proprio carico delle assicurazioni per la responsabilità civile verso terzi;

(6) un documento redatto su carta intestata nel quale il referente dell'organizzazione quantifica il contributo richiesto al Comune di Forte Dei Marmi a fronte dell'organizzazione della manifestazione, oppure dichiara di non richiedere alcun contributo. Il contributo massimo richiedibile è di 10.000,00 euro; qualunque richiesta di contributo di entità superiore sarà ricondotta a tale cifra, sia per quanto attiene la fase di valutazione, sia per quanto attiene il contributo che verrà eventualmente effettivamente riconosciuto all'organizzazione aggiudicataria.

Presentazione dei progetti: tempi e modalità

Il progetto della manifestazione, contenente gli elementi di cui ai punti da (1) a (6) precedenti, dovrà essere presentato al Comune di Forte Dei Marmi come segue:

- mediante PEC all'indirizzo protocollo.comunefdm@postacert.toscana.it indirizzata al Servizio autonomo turismo e cultura; la PEC dovrà pervenire entro le ore 12.00 del giorno 23 marzo 2024 al Protocollo del Comune di Forte dei Marmi;

oppure

- mediante plico cartaceo indirizzato al Comune di Forte Dei Marmi, Servizio autonomo turismo e cultura, da consegnare a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Forte dei Marmi, Piazza Dante 1, 55042 Forte dei Marmi (Lu) entro le ore 12.00 del giorno 23 marzo 2024; sull'esterno del plico dovrà essere apposta la scritta "Offerta per Regno di Babbo Natale 2024, non aprire";

oppure

- mediante plico postale raccomandato, indirizzato al Comune di Forte dei Marmi, Servizio autonomo turismo e cultura, Piazza Dante 1, 55042 Forte dei Marmi, Lucca, che dovrà pervenire, a completa responsabilità del mittente, all'ufficio protocollo del Comune di Forte Dei Marmi entro le ore 12:00 del giorno 23 marzo 2024; sull'esterno del plico dovrà essere apposta la scritta "Offerta

per il regno di Babbo Natale 2024, non aprire”; non si terrà conto della data di spedizione del plico, ma solo della data di arrivo entro termini sopra indicati.

Valutazione dei progetti

I progetti pervenuti verranno esaminati da una commissione di valutazione appositamente costituita; a ciascun progetto pervenuto verrà attribuito dalla commissione un punteggio compreso tra zero punti e 100 punti, sulla base dei seguenti criteri:

(1)

qualità complessiva del progetto: da zero a 50 punti, come segue:

- Progetto ottimamente strutturato, con elementi innovativi, numerose attività collaterali e migliorie progettuali notevoli: da 41 a 50 punti;
- Progetto ben strutturato, con elementi significativo di miglioria, alcune attività collaterali, e qualche miglioria progettuale: da 31 a 40 punti;
- Progetto accettabile nel complesso, con poche attività collaterali o migliorie progettuali: da 21 a 30 punti;
- Progetto sufficiente, senza alcuna attività collaterale e senza migliorie progettuali: da 11 a 20 punti;
- Progetto insufficiente, carente nella struttura generale e privo di attività collaterali e migliorie progettuali: da zero a 10 punti;

(2)

entità del contributo richiesto al Comune di Forte dei Marmi: da zero a 20 punti come segue:

- nessun contributo finanziario richiesto: 20 punti;
- contributo finanziario da zero a 5.000,00 €: 10 punti;
- contributo finanziario oltre tra 5.000,01 euro e 10.000,00 euro: zero punti;
- contributo finanziario oltre 10.000,00 euro: zero punti.

(3)

Iscrizione all'Albo delle associazioni del Comune di Forte Dei Marmi: da zero a 30 punti, come segue:

- organizzazione regolarmente iscritta all'albo alla data del presente avviso: 30 punti;
- organizzazione non iscritta all'albo alla data del presente avviso: zero punti.

Qualora un progetto non raggiunga i 60 punti non verrà ammesso alla graduatoria finale.

Graduatoria finale

I progetti ammessi alla graduatoria finale verranno ordinati con punteggio decrescente; la graduatoria verrà quindi trasmessa al Dirigente del Servizio autonomo turismo e cultura per i successivi adempimenti e la stipula di un accordo o convenzione con l'organizzazione risultata migliore nella fase di valutazione.

La convenzione o l'accordo che verranno stipulati disciplineranno l'intero svolgimento della manifestazione, ivi inclusi la calendarizzazione di tutti gli eventi collaterali proposti, il coordinamento degli orari di svolgimento della manifestazione con il programma complessivo degli eventi promosso dal Comune di Forte dei Marmi, le modalità di pubblicizzazione e di informazione al pubblico che dovranno essere coordinate con la comunicazione complessiva del Comune di Forte dei Marmi e dovranno in ogni caso essere preventivamente approvate dal Comune stesso.